

ضوابط النشر وأخلاقياته

في مجلة الجامعة الإسلامية للغة العربية وآدابها

أولاً: قواعد عامّة

- أن يكون البحث جديداً؛ لم يسبق نشره.
- أن يتّسم بالأصالة والجِدَّة والابتكار والإضافة للمعرفة.
- أن لا يكون مستلّاً من بحوثٍ أو دراساتٍ أو كتبٍ سبق نشرها للباحث.

- أن تراعى فيه قواعد البحث العلميّ الأصيل، ومنهجيّته.
- أن يشتمل البحث على:

١- صفحة عنوان البحث باللغة العربية وباللغة الإنجليزية.

٢- ملخّص البحث باللغة العربيّة.

٣- ملخّص البحث باللغة الإنجليزيّة.

٤- مقدّمة.

٥- صلب البحث.

٦- خاتمة تتضمّن التّناجج والتّوصيات.

٧- ثبت المصادر والمراجع باللغة العربية.

٨- رومنة المصادر العربية بالحروف الإنجليزيّة في قائمة مستقلة.

٩- الملاحق اللازمة (إن وجدت).

- في حال (نشر البحث ورقياً) يمنح الباحث نسخة مجانية واحدة من عدد المجلة الذي نُشر بحُثّه فيه، و (١٠) مستلات من بحثّه.
- في حال اعتماد نشر البحث تؤوّل حقوق نشره كافة للمجلة، ولها أن تعيد نشره ورقياً أو إلكترونياً، ويحقّ لها إدراجه في قواعد البيانات المحليّة والعالمية - بمقابل أو بدون مقابل - وذلك دون حاجة لإذن الباحث.

- لا يحقّ للباحث إعادة نشر بحثه المقبول للنشر في المجلة - في أي وعاء من أوعية النشر - إلاّ بعد إذن كتابي من رئيس هيئة التحرير.
- الآراء الواردة في البحوث المنشورة تعبر عن وجهة نظر الباحثين فقط، ولا تعبر بالضرورة عن رأي المجلة.

ثانياً: قواعد فنية:

- ألا يتجاوز عدد صفحات البحث (٥٠) صفحة مقاس (A4) متضمنة الملخصين العربي والإنجليزي، والمراجع، وفهرس الموضوعات
- أن تكتب بيانات البحث باللغتين العربية والإنجليزية وتحتوي على: (عنوان البحث، اسم الباحث والتعريف به، وبيانات التواصل معه، وجهة عمله) .
- أن يتضمن البحث ملخصين: أحدهما باللغة العربية، والآخر بالإنجليزية، لا يتجاوز عدد كلمات كل منهما (٢٥٠) كلمة، ويتضمن العناصر التالية: (موضوع البحث، وأهدافه، ومنهجه، وأهم النتائج، وأهم التوصيات) مع العناية بتحريرها بشكل دقيق، والحرص على دقة الترجمة.
- يُتبع كل ملخص (عربي/إنجليزي) بالكلمات الدالة (المفتاحية) المعبرة بدقة عن موضوع البحث، والقضايا الرئيسة التي تناولها، بحيث لا يتجاوز عددها (٦) كلمات.
- هوامش الصفحة تكون (٤,٨ سم) من أعلى، وأسفل ، و(٤,٥) من يمين ويسار، ويكون تباعد الأسطر متعددًا بمقدار (٠,٩).
- يستخدم خط (Traditional Arabic) للغة العربية بحجم (١٦) غير غامق للمتن والمستخلص، وغامق للعناوين، وبحجم (١٤) غير غامق للحاشية، وبحجم (١٠) غير غامق للجداول والأشكال، وغامق لرأس الجداول والتعليق.
- يستخدم خط (Times New Roman) للغة الإنجليزية بحجم (١٢) غير غامق للمتن والمستخلص، وغامق للعناوين، وبحجم (١٠) غير غامق للحاشية

والجداول والأشكال، وغامق لرأس الجداول والتعليق.

ثالثاً: توثيق البحث:

أسلوب التوثيق المعتمد في المجلة هو نظام شيكاغو ؛ وفق التفصيل التالي:

- توثق الآيات في المتن بين قوسين، بذكر اسم السورة متبوعة بنقطتين رأسيين، ثم رقم الآية، هكذا: (المائدة: ٣).

● **1 كتاب (مؤلف واحد):**

- اسم ولقب المؤلف، عنوان الكتاب [بخط مضخم] (مكان النشر: دار النشر، رقم الطبعة، سنة النشر)، رقم الصفحة التي اقتبس منها.

● مثال:

- التهميش: حامد ربيع ، **التحليل السياسي**(القاهرة : مكتبة النهضة، ط5 ، ١٩٩٩)، ص.١٣.

- قائمة المراجع: ربيع، حامد. **التحليل السياسي**. القاهرة: مكتبة النهضة، ط ٥، ١٩٩٩.

- - إذا كانت هناك عدة طبعات للكتاب نكتب الطبعة ورقمها، أما إذا كانت طبعة واحدة (الطبعة الأولى) فلا داعي لكتابتها.

- - إذا توفرت 03 شروط نكتب " المرجع نفسه "وهي:

- 1. أن يتكرر المرجع.

- 2. ألا يفصل فاصل.

- 3. أن تتكرر الصفحة نفسها.

- (نكتب " المرجع نفسه " فقط بدون ذكر رقم الصفحة لأنها لم تتغير)

- - إذا توفر للباحث شرطان:

- 1. يتكرر المرجع.

- 2. لم يحدث الفاصل، ولكن الصفحة تغيرت فنكتب " المرجع نفسه " ، والصفحة (ص.

(.١٨

- مثال : **المرجع نفسه** ، ص ص . . ٢٠-٢٥.

- -إذا تكرر المرجع وفصل بينهما مرجع آخر فنكتب:

- لقب الكاتب ، مرجع سابق ، ص. 36 .
- مثال :ربيع ، مرجع سابق ، ص36 .
- إذا اقبسنا من أكثر من صفحة واحدة فنكتب (ص ص)، إذا توالت الصفحات، مثلا:
10، 11 نضع بينها فاصلة، أما إذا أخذنا الفكرة من الصفحة مثلا 10 حتى الصفحة 20
فنضع بينهما خط، (10 - 20)، ص ص. 10-20 .
-
- **2. كتاب لأكثر من مؤلف: (اثنين أو ثلاثة مؤلفين)**
- كتاب لمؤلفين (02) أو ثلاثة (03) ، نكتب أسماء المؤلفين كلهم.
- مثال:
- التهميش: جميل مطر، علي الدين هلال، النظام الإقليمي العربي: دراسة في العلاقات
السياسية العربية (بيروت: مركز دراسات الوحدة العربية، ط.7، 2001) ص ص175 -
180.
- قائمة المراجع: مطر، جميل و هلال، علي الدين .النظام الإقليمي العربي: دراسة في
العلاقات السياسية العربية .بيروت: مركز دراسات الوحدة العربية، ط.7، 2001 .
- أما إذا كان أكثر من 03 فنكتب اسم المؤلف الأول و نكتب (وآخرون).
- مثال:
- التهميش :أحمد بدر وآخرون، الإعلام والدعاية (عمان :دار وائل،2004)، ص ص.
35-225.
- قائمة المراجع: بدر، أحمد وآخرون .الإعلام والدعاية .عمان :دار وائل،2004 .
- 3. كتاب جماعي بمقالات :يكون لمجموعة من المؤلفين، كل مؤلف بمقالته الخاصة.
- اسم الكاتب (كاتب المقال)، " عنوان المقالة بين ظفرين "ثم عنوان الكتاب، ثم اسم محرر
الكتاب أو المنسق، (مكان النشر :دار النشر، الطبعة، سنة النشر)، الصفحة.
- مثال:
- التهميش :علي الدين هلال ، " السياسة الخارجية الأردنية "، في السياسة الخارجية
العربية، تحرير: بهجت قرني (القاهرة : دار مدبولي ، ط. 2، 2006)، ص.21.

- قائمة المراجع: هلال، علي الدين "السياسة الخارجية الأردنية"، في السياسة الخارجية العربية، تحرير: بهجت قرني. القاهرة: دار مدبولي، ط.2، 2006.
-
- 4. مقالة في مجلة:
- اسم ولقب الكاتب، " عنوان المقالة " ، اسم المجلة G.I ، م(مجلد)، ع (عدد) (سنة النشر والشهر أو الفصل)، الصفحة.
- مثال:
- التهميش: عمرو عبد الكريم، " النخبة في الوطن العربي، "السياسة الدولية G.I، م.5، ع. 2 أكتوبر 2006)، ص ص. 10-30.
- قائمة المراجع: عبد الكريم، عمرو. "النخبة في الوطن العربي، " السياسة الدولية، م.5، ع. 2. أكتوبر 2006)، ص ص. 10 - 30.
- تُكتب كل صفحات المقالة (صفحة بدايتها و صفحة نهايتها) حتى لو استشهد الباحث بسطر واحد من صفحة واحدة فقط من المقال.
-
- 6. مصطلح في قاموس أو موسوعة أو دائرة معارف:
- اسم القاموس أو الموسوعة G.I، اسم ولقب المؤلف، (مكان النشر: دار النشر، الطبعة إن وجدت، السنة) ،
- " مادة " ... ، الصفحة.
- التهميش: المعجم الوسيط G.I، منير البعلبكي (القاهرة : دار النهضة، 1994) ، " مادة الدبلوماسية" ، ص ص. 100، 101.
- قائمة المراجع: البعلبكي ، منير. المعجم الوسيط . القاهرة: دار النهضة، 1994 .
- إذا كان المؤلف محرر نكتب بعد اسمه بين قوسين عبارة محرر (محرر) سواء في التهميش أو في قائمة المراجع.

رابعاً: قائمة المصادر والمراجع

تُلقح بالبحث قائمة بالمصادر والمراجع العربية؛ مرتبة حسب لقب المؤلف.

• المواقع الإلكترونية:

يتم التوثيق من المصدر كالمعتاد، ويُتبع بعبارة: استرجعت بتاريخ // / ثم عنوان الرابط الإلكتروني، نحو العبيد، إبراهيم بن علي. (١٤٢٤هـ). أحاديث القراءة الواردة في صلاتي الظهر والعصر - جمعاً ودراسة. مجلة الجامعة الإسلامية، العدد (١٢٥)، ٨٩ - ١٦٢. استرجعت بتاريخ ٢٣/٦/٢٠١٠ من موقع :
<http://docportal.iu.edu.sa/iomag/pdf/83.pdf>.

١- تُتبع قائمة المصادر والمراجع العربية بقائمة المصادر باللغة الإنجليزية؛ مرتبة هجائياً حسب لقب المؤلف، وتتضمن المصادر الإنجليزية أصالة، مع المصادر المترجمة من العربية وفق الفقرة اللاحقة.

٢- يلتزم الباحث بتحويل المصادر العربية إلى الحروف الإنجليزية - ترجمة أو رومنة - وتضمينها في قائمة المصادر الإنجليزية (مع الإبقاء عليها باللغة العربية في قائمة المصادر العربية)، وفق المثال التالي:

○ شكل المثال في قائمة المصادر العربية: الذهبي، محمد بن أحمد. سير أعلام النبلاء. (تحقيق شعيب الأرنؤوط). بيروت، مؤسسة الرسالة (ط ١١). (١٤٢٢هـ-٢٠٠١م).

○ شكل المثال في قائمة المصادر الإنجليزية Ad-Dhahabi, Muhammad bin Ahmad. (1422AH-2001). Siyar A'lam An-Nubala. (Investigated by Shu'aib Al-Arna'out). (11th edition). Beirut: Mu'assasatur-Risalah.

ويستثنى من ذلك الأبحاث التي نشرت بعنوان إنجليزي في المصدر المنقول منه، كما

في المثال الآتي:

○ شكل المثال في قائمة المصادر العربية: ياسين، حكمت بشير. استنباط الوقوف النبوية في القرآن الكريم. مجلة تعظيم الوحيين، (العدد ١)،

٢٠١٧م.

○ شكل المثال في قائمة المصادر الإنجليزية مترجماً إليها كما ورد في المجلة المنشور فيها Yaseen, Hikmat Bashir. Deriving Prophetic Ayah Pauses form the Glorrouis Qur'an. Journal of cherishing the Two Glorious Revlatoins, (1 ٢٠١٧م.

٣- يمكن - مبدئياً وكسباً للوقت - قبول البحث الذي لم يلتزم بترجمة قائمة المصادر والمراجع العربية، وإحالتة للمحكمين؛ على أن يلتزم الباحث بترجمتها قبل حصوله على إفادةٍ بقبول البحث للنشر

خامساً: إجراءات تحكيم البحث

- يرسل الباحث بحثه إلى المجلة إلكترونياً؛ بصيغة (word) وبصيغة (pdf)
- يكتب الباحث تعهداً خطياً بأن البحث له ، ولم يسبق نشره، وأنه غير مقدم للنشر، ولن يقدم للنشر في جهة أخرى حتى تنتهي إجراءات تحكيمه في المجلة.
- لهيئة تحرير المجلة حق الفحص الأولي للبحث، وتقرير أهليته للتحكيم، أو رده.
- في حال تقرير أهلية البحث للتحكيم يرسل البحث لمحكمين اثنين؛ على الأقل.
- في حال تقرير عدم أهلية البحث للتحكيم يشعر الباحث بذلك، ولا يلزم المجلة إبداء سبب الرد.
- في حال اكتمال تقارير المحكمين عن البحث؛ يتم إرسال خطاب للباحث يتضمن إحدى الحالات التالية:
 - ١- قبول البحث للنشر مباشرة.
 - ٢- قبول البحث للنشر؛ بعد التعديل.
 - ٣- تعديل البحث، ثم إعادة تحكيمه.

٤- الاعتذار عن عدم النشر.

- على الباحث أن يبدي وجهة نظره في ملحوظات المحكّمين التي لم يأخذ بها؛ في تقرير مفصّل.
- إذا لم يلتزم الباحث بإجراء التّعديلات في الوقت المحدّد يُعتذر له.
- هيئة تحرير المجلة الحق في تحديد أولويات نشر البحوث، وترتيبها فنّياً.